

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

“ 30 ” *сентябрь* 2008 г.

№ 398

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Примерного положения о публичном докладе
общеобразовательного учреждения

В целях эффективной реализации комплексного проекта модернизации образования в Республике Алтай (далее – Проект), согласованной работы с муниципальными органами управления образованием, общеобразовательными учреждениями Республики Алтай

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Примерное положение о публичном докладе общеобразовательного учреждения (приложение).
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Примерное положение о публичном докладе общеобразовательного учреждения для работы по реализации направления Проекта «Расширение общественного участия в управлении образованием» в общеобразовательном учреждении.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Б.В.Пахаева.

Министр



Н.В. Гусельникова

Примерное положение о Публичном докладе общеобразовательного учреждения

I. Общие положения

1.1. Публичный доклад общеобразовательного учреждения (далее – Доклад) является важным средством обеспечения информационной открытости и прозрачности государственного или муниципального общеобразовательного учреждения.

В подготовке Доклада могут принимать участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, администрация, обучающиеся, родители, приглашенные специалисты.

Доклад подписывается совместно директором и председателем Совета общеобразовательного учреждения.

Доклад публикуется и распространяется в формах, возможных для общеобразовательного учреждения: в печатных и электронных СМИ, в виде отдельного издания, средствами «малой полиграфии», размещается на сайте и др.

Учредитель общеобразовательного учреждения в пределах имеющихся средств и организационных возможностей содействует публикации и распространению Доклада.

Доклад является документом постоянного хранения. Администрация общеобразовательного учреждения обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников образовательного процесса.

1.2. Цели и задачи Доклада

Доклад призван информировать родителей (законных представителей), обучающихся, учредителя (ей) и местную общественность об основных результатах, потенциале, проблемах функционирования и развития общеобразовательного учреждения, его образовательной деятельности, способствовать увеличению числа социальных партнеров, повышению эффективности их взаимодействия с образовательным учреждением.

Доклад призван помочь родителям, планирующим направить ребенка на обучение в данное общеобразовательное учреждение, ознакомиться с его укладом и традициями, условиями обучения, воспитания и труда, материально-технической базой и кадровым обеспечением, формами организации и содержанием учебной и внеурочной деятельности, обеспечением безопасности образовательного учреждения, образовательными программами, перечнем дополнительных образовательных услуг.

В целом доклад должен быть ориентирован на раскрытие не только характеристики, специфики и результатов деятельности образовательного учреждения за истекший период, но и учитывать приоритеты федеральной и региональной образовательной политики.

1.3. Периодичность подготовки и представления Доклада.

Рекомендуемая периодичность представления Доклада – 1 раз в год. Учитывая, что доклад является ежегодным, он должен отражать постоянный анализ, планирование целей и действий на следующий период.

II. Подготовка Доклада

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада;
- утверждение структуры Доклада (может осуществляться на специальном проектном семинаре) и ее утверждение;
- сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);
- написание всех отдельных разделов Доклада, его аннотации, сокращенного варианта (например, для публикации в местных СМИ);
- обсуждение проекта Доклада на расширенном заседании Совета общеобразовательного учреждения;
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в том числе сокращенного варианта) и подготовка его к публикации.

III. Структура и содержание Доклада

3.1. Структура Публичного доклада общеобразовательного учреждения:

1. Вводная часть.
2. Основная часть (текстовая часть по разделам):
 - 2.2.1. Общая характеристика образовательного учреждения;
 - 2.2.2. Образовательная политика и управление школой;
 - 2.2.3. Условия осуществления образовательного процесса;
 - 2.2.4. Результаты образовательной деятельности.
3. Заключение
4. Приложения

Доклад должен содержать комментарии, разъясняющие приводимые данные и краткие обобщающие выводы.

Особое значение имеет четкое обозначение тех конкретных результатов, которых добилось общеобразовательное учреждение за отчетный год, по каждому из разделов Доклада.

Информация каждой части представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы Доклад в общем своем объеме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3.2. Во вводной части кратко формулируются задачи и приоритетные направления деятельности в соответствии с программой развития образовательного учреждения.

3.3. Содержание основной части Доклада отражает, как решались поставленные задачи, каково состояние учебно–воспитательного процесса и каких показателей достигло образовательное учреждение за отчетный период.

При подготовке данной части доклада особое внимание необходимо уделить выбору критериев, индикаторов и показателей деятельности образовательного учреждения. В ходе подготовки Доклада рекомендуется использовать «Примерный перечень индикаторов и показателей для оценки функционирования и развития общеобразовательного учреждения для подготовки ежегодного публичного доклада»,

приведенный в приложении к настоящему положению. Указанный перечень должен быть адаптирован к конкретным условиям работы образовательного учреждения и утвержден комиссией по подготовке доклада.

Грамотно построенный Доклад отражает не только абсолютные (натуральные) показатели, но и стоимостные (доля, процент, соотношение и т.д.). Для качественной оценки деятельности образовательного учреждения необходимо проводить анализ динамики основных показателей за 3 – 5 лет в соотношении со внутришкольными, муниципальными, региональными и федеральными аналогичными показателями (динамический анализ), а также сравнение характеристик системы с аналогичными другими образовательными системами (сопоставительный анализ).

В качестве информационной базы данной части рекомендуется использовать результаты внутришкольного контроля, данные государственной статистической отчетности, данные о деятельности муниципальной и региональной систем образования.

3.3.1. **Раздел «Общая характеристика образовательного учреждения»** включает:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом (описание модели образовательного учреждения, соотнесение с типологией);
- наличие и срок действия лицензии с указанием перечней лицензированных видов деятельности;
- наличие государственной аккредитации;
- наличие заключений госпожнадзора, Роспотребнадзора о соответствии условий осуществления образовательного процесса установленным требованиям;
- характеристику социокультурной среды (особенности микрорайона, его нахождения, в том числе особенности экономические, социальные, транспортные, взаимосвязи с социальными объектами и др.);
- структура учреждения (наличие структурных подразделений (Центров), инфраструктуры школы (спортсооружения, столовая, спортзалы и т. д.).

3.3.2. При подготовке **раздела «Образовательная политика и управление школой»** следует особое внимание уделить следующим критериям:

1. **«Обеспечение доступности общего образования»:**

- состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам, ступеням и классам обучения; гендерный состав обучающихся; обобщенные данные по месту жительства, в том числе соотношение числа проживающих в микрорайоне школы и обучающихся в ней; соотношение числа проживающих в микрорайоне школы и обучающихся в других образовательных учреждениях; доля обучающихся, проживающих в микрорайоне школы и не обучающихся ни в одном образовательном учреждении, в том числе по состоянию здоровья по иным причинам);

- степень сохранности контингента обучающихся по классам и ступеням обучения (доля обучающихся в возрасте 6,5 – 15 лет, отчисленных по неуспеваемости и за плохое поведение; доля обучающихся, выбывших в другие образовательные учреждения с указанием причин);

- динамика обучающихся, зачисленных в образовательное учреждение и выбывших из него по ступеням обучения и классам.

2. **«Направленность образовательного процесса на удовлетворение различных образовательных запросов родителей и обучающихся»:**

- особенности реализуемого учебного плана, специфика реализации федерального, регионального и школьного компонентов учебного плана (подходы, направленность, сбалансированность); обоснование выбора содержания школьного компонента, введения нетрадиционных курсов; используемых технологии и методики обучения и др.;

- характеристика предоставляемых основных образовательных услуг:

- Ø формы получения образования (перечень предоставляемых форм, доля обучающихся по каждой из форм);
- Ø вид реализуемых образовательных программ (развивающее, углубленное, профильное, предпрофильное, дошкольное и предшкольное обучение), доля обучающихся по каждой образовательной программе;
- Ø степень удовлетворения образовательных запросов родителей (обучающихся);
- Ø система работы с одаренными детьми; обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, девиантного поведения и т.д.;
- Ø перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательным учреждением (в том числе на платной договорной основе), условия и порядок их предоставления, степень востребованности у обучающихся;
- Ø организация психолого – медико – социального сопровождения обучающихся.

3. «Открытость образовательного учреждения»:

- социальная активность и социальное партнерство образовательного учреждения (экспериментальная (инновационная) деятельность, сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профессионального образования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы общеобразовательного учреждения и др.);

- система работы с родителями (законными представителями), общественностью;

- соотношение социального статуса родителей; динамика уровня образования родителей, уровня активности в деятельности образовательного учреждения);

- структура управления общеобразовательным учреждением, включая органы самоуправления.

3.3.3. В разделе «Условия осуществления образовательного процесса» рекомендуется обратить внимание на следующие показатели:

- условия обучения, воспитания и труда, включая режим организации учебно – воспитательного процесса (средняя наполняемость классов по ступеням обучения, отельным параллелям);

- финансовые ресурсы (общий бюджет, объем внебюджетных средств, соотношение бюджетных и иных доходов, соотношение объема фонда оплаты труда и других статей в общем бюджете; затраты на одного обучающегося; динамика вложения средств в развитие материально – технической базы);

- материально-техническая база и кадровое обеспечение учебного процесса (состояние здание и прилегающей территории; уровень оснащения учебного процесса учебным, наглядным оборудованием; обеспеченность обучающихся учебниками и

дидактическими материалами; укомплектованность библиотеки учебниками, учебно – методическими материалами; средняя нагрузка педагогических работников; количество педагогических работников на 1 обучающегося; характеристика педагогических кадров в разрезе возрастного ценза, уровня образования и квалификации; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки; доля педагогов, имеющих награды);

- информационные ресурсы (количество компьютеров на одного обучающегося; количество суммарного времени пользования компьютером и Интернетом на 1 обучающегося; использование компьютера в преподавании отдельных предметов, в управлении образовательным учреждением, в работе с родителями; наличие локальной сети; наличие медиатеки и ее использование);

- обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровьесбережения (статистика правонарушений, травматизма; наличие пожароохранной и антитеррористической защиты; статистика заболеваемости по результатам диспансеризации и ежегодного медицинского осмотра; уровень физического развития и физической подготовки учащихся; использование здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий в управлении, обучении и воспитании; соблюдение санитарно-гигиенического режима; система физкультурно-оздоровительных мероприятий: комплектование групп для занятий физической культурой, спортивные секции, дни здоровья, коррегирующая гимнастика, туризм, физкультура и др; организация горячего питания: стоимость, охват, витаминный стол, диетическое питание по рекомендации врача; меры по удешевлению питания без ухудшения его качества).

3.3.4. **В разделе «Результаты образовательной деятельности»** рекомендуется отразить:

- результаты внешней оценки (основные учебные результаты обучающихся и выпускников последнего года, в том числе на ЕГЭ, внешней аттестации выпускников начальной и основной школы, в процессах регионального и (или аттестационного образовательного тестирования) в сравнении с результатами внутренней оценки;

- результаты внутришкольной оценки качества обучения по ступеням образования (уровень обученности, качества знаний по ступеням обучения и отдельным предметам; доля обучающихся, неуспевающих по отдельным предметам и оставленных на повторный год обучения; результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов в традиционной форме);

- динамика числа обучающихся, окончивших школу с отличием, золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении»;

- результаты участия школьников в олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сферы искусства, технического творчества различных уровней и др.);

- продолжение обучающимися образования в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (доля выпускников, получающих образование в очной форме, заочной форме; доля обучающихся на бюджетных местах, финансируемых из бюджета).

3.4. **В заключении** даются краткие выводы о результатах развития образовательного учреждения и уровне решения приоритетных задач, сформулированных во введении, даются характеристики основных тенденций и выявленных проблем, уточняются основные приоритеты на следующий период с учетом

федеральных, региональных и муниципальных документов по образовательной политике (программ, концепций и т.п.).

3.5. **Приложение** к Докладу может содержать таблицы, графики, диаграммы и т.д., отражающие основные статистические данные, содержащиеся в Докладе.

IV. Презентация Доклада

4.1. Основными вариантами презентации Доклада могут быть:

- проведение специального общешкольного родительского собрания (конференции), педагогического совета и (или) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с обучающимися;

- выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада;

- направление электронного файла с текстом Доклада в семьи обучающихся, имеющие домашние компьютеры;

- размещение Доклада на информационном стенде в образовательном учреждении;

- публикация сокращенного варианта Доклада в печатных и электронных СМИ;

- размещение Доклада в сети Интернет;

- распространение в школьном микрорайоне информационных листов с кратким вариантом Доклада и указанием адреса интернет-сайта, на котором опубликован полный текст Доклада.

- информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно-методические центры, муниципальные органы управления образованием.

4.2. В Докладе целесообразно указать варианты обратной связи для направления в общеобразовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по различным направлениям деятельности общеобразовательного учреждения и тексту Доклада.

Примерный перечень индикаторов и показателей
для подготовки основной части ежегодного публичного доклада

№ п/п	Показатель	Индикатор	Примечание
1. Образовательная политика и управление школой			
1.1.«Обеспечение доступности общего образования»:			
1.1.1.	Состав обучающихся	Доля обучающихся 1,2,3 ступеней обучения.	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ в динамике за 3 – 5 лет. Отражает перспективы функционирования школы
		Доля девочек (мальчиков) в общем отношении числу обучающихся по каждой ступени обучения.	
		Соотношение числа проживающих в микрорайоне школы и обучающихся в ней	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на эту школу.
		Доля обучающихся проживающих в микрорайоне школы и не обучающихся ни в одном образовательном учреждении (в том числе по состоянию здоровья по иным причинам)	Характеризует эффективность работы в микрорайоне с социумом
		Доля обучающихся, проживающих в микрорайоне школы и обучающихся в других учреждениях общего образования	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на эту школу.
1.1.2.	Степень сохранности контингента обучающихся по классам и ступеням обучения	Доля обучающихся в возрасте 6,5 – 15 лет, отчисленных по неуспеваемости и за плохое поведение	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует степень ориентированности учебного процесса на «трудных» детей
		Доля обучающихся, выбывших в другие образовательные учреждения с указанием причин	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на эту школу
		Соотношение числа обучающихся, зачисленных в образовательное учреждение и выбывших из него по ступеням обучения и классам.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует конкурентноспособность школы
		Соотношение числа обучавшихся в 4 классе и пожелавших продолжить обучение в 5 классе.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на эту школу
		Процент выпускников 9 классов, продолживших обучение в 10 классе.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует конкурентноспособность школы
1.2. «Направленность образовательного процесса на удовлетворение различных образовательных запросов родителей и обучающихся»			

1.2.1.	Особенности реализуемого учебного плана	Доля предметов федерального, регионального компонентов и компонента образовательного учебного плана в общем числе предметов по каждой ступени (классу) обучения	Степень вариативности учебного процесса. Лучше использовать сопоставительный анализ с федеральным и региональными базисными учебными планами
1.2.2.	Структура учебного процесса	<p>Доля обучающихся по формам получения образования</p> <p>Доля обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе (дошкольного, предшкольного, развивающего, компенсирующего, специального (коррекционного) обучения)</p> <p>Доля обучающихся, занимающихся в группах здоровья, специальных медицинских группах.</p> <p>Доля обучающихся, получающих допрофессиональную (профессиональную) подготовку в общей численности обучающихся данной возрастной категории.</p> <p>Доля обучающихся 2 и 3 ступеней, занятых в научных обществах, осуществляющих научно – исследовательскую и проектную деятельность.</p> <p>Процент обучающихся, получающих платные образовательные услуги.</p> <p>Доля обучающихся, охваченных услугами психолога – социальных служб</p> <p>Доля обучающихся, охваченных профильным обучением в общей численности обучающихся 3 ступени.</p> <p>Процент обучающихся, родителей, удовлетворенных перечнем предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Процент обучающихся, получающих дополнительные бесплатные образовательные услуги.</p>	<p>В динамике за 3 – 5 лет. Отражает степень ориентированности учебного процесса на конкретного ученика. Возможно применение процента к числу пользующихся данной образовательной услугой и имеющих такую потребность.</p> <p>В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень индивидуализации обучения.</p> <p>В динамике за 3 – 5 лет. Уровень удовлетворенности участников образовательного процесса</p> <p>В динамике за 3 – 5 лет. Уровень сбалансированности образовательного процесса</p>

		Соотношение реализуемых часов учебного плана к часам дополнительного образования на 1 ребенка по ступеням образования.	
1.3. Условия осуществления образовательного процесса			
1.3.1.	Условия обучения, воспитания и труда	Доля обучающихся, занимающихся в одну, две смены (в целом по школе и по ступеням обучения).	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень комфортности
		Доля обучающихся, охваченных группами продленного дня	
		Доля обучающихся, занимающихся в режиме полного дня	
		Средняя наполняемость классов по ступеням обучения, отдельным параллелям.	
1.3.2.	Материально-технические ресурсы образовательного учреждения	Соотношение бюджетных и иных доходов образовательного учреждения	В динамике за 3 – 5 лет.
		Соотношение объема фонда оплаты труда и других статей в общем бюджете образовательного учреждения	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает ориентированность бюджета на развитие МТБ
		Объем затрат на одного обучающегося	
		Соотношение общего объема бюджета и средств, направленных на развитие материально – технической базы	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует уровень развития МТБ
		Доля учебных площадей (помещений), требующих капитального ремонта	
		Доля учебных площадей (помещений), требующих косметического ремонта	
		Процент оснащения учебного процесса лабораторным, учебно-наглядным оборудованием.	
		Количество учебников библиотечного фонда в расчете на 1 ученика по ступеням образования.	
1.3.3.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Укомплектованность штатов преподавательского состава педагогическими кадрами	В динамике за 3-5 лет. Отражает обеспеченность системы кадрами, уровень профессиональной квалификации.
		Средняя нагрузка педагогических работников в часах.	
		Число обучающихся в расчёте на одного учителя по ступеням обучения.	
		Доля педагогических работников работающих не по специальности	

		Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование	
		Доля педагогических работников, имеющих среднее специальное педагогическое образование	
		Доля педагогических работников, имеющих 2,1 и высшую квалификационные категории	
		Доля педагогических работников, использующих в образовательном процессе новые образовательные технологии	
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 3 лет	
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 10 лет	
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 15 лет	
		Доля педагогических работников (женщин) в возрасте более 55 лет	
		Доля педагогических работников (мужчин) в возрасте более 60 лет	
		Доля педагогических работников, имеющих правительственные и отраслевые награды	
		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки	
		Доля педагогических работников, получивших грант на поддержку лучших учителей	
1.3.4.	Информационное обеспечение образовательного процесса	Число компьютеров на одного обучающегося.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень развития МТБ и доступность информационных ресурсов
		Количество суммарного времени пользования компьютером и Интернетом на 1 обучающегося.	
		Доля педагогических работников, использующих компьютерную технику в преподавании предметов	
1.3.5.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровьесбережения	Процент помещений, оснащенных пожарной сигнализацией.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень безопасности образовательного процесса
		Доля учебной мебели и оборудования, используемого в учебном процессе, соответствующего санитарно – гигиеническим нормам.	
		Доля обучающихся, получивших травмы в учебном процессе в общей численности обучающихся.	

		Доля обучающихся, совершивших правонарушения в общей численности обучающихся.	
		Доля обучающихся, регулярно пропускающих занятия по неуважительной причине	
		Доля обучающихся, имеющих хронические заболевания органов зрения, опорно-двигательного аппарата, желудочно – кишечного тракта.	
		Доля обучающихся, отнесенных к 1,2,3,4 группе здоровья.	
		Доля обучающихся, перенесших ОРЗ, ОРВИ, инфекционных заболеваний в общей численности обучающихся	
		Процент заболеваемости обучающихся	
		Доля обучающихся с гармоничным уровнем физического развития	В динамике за 3 – 5 лет.
		Доля обучающихся охваченных физкультурно – спортивными секциями, кружками	В динамике за 3 – 5 лет.
		Процент охвата обучающихся горячим питанием по ступеням обучения.	В динамике за 3 – 5 лет.
1.4. Результаты образовательной деятельности			
1.4.1.	Результаты внешней оценки качества образования	Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ отметки 4 и 5 в общей численности участников ЕГЭ в разрезе каждого предмета.	Эффективнее использовать сопоставительный, а не динамический анализ
		Доля выпускников, сдававших 3 и более экзаменов на государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ.	
		Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ неудовлетворительную отметку в общей численности участников ЕГЭ в разрезе каждого предмета.	
		Доля выпускников 11 классов, подтвердивших и повысивших на ЕГЭ итоговые отметки по соответствующему предмету.	
		Средний тестовый балл, полученный выпускниками на экзамене в форме ЕГЭ по каждому предмету.	
		Доля выпускников 11 (12) классов, зачисленных в высшие и средние специальные учебные заведения по результатам ЕГЭ.	

	Удельный вес выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ более 70 баллов по соответствующему предмету	
	Доля выпускников 9 классов, получивших на государственной (итоговой) аттестации в новой форме отметки 4 и 5 в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	Эффективнее использовать сопоставительный, а не динамический анализ
	Доля выпускников 9 классов, получивших на государственной (итоговой) аттестации в новой форме неудовлетворительную отметку в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	
	Доля выпускников 9 классов, подтвердивших и повысивших на государственной (итоговой) аттестации в новой форме итоговые отметки по соответствующему предмету.	
	Средний тестовый балл, полученный выпускниками на экзамене в новой форме на государственной (итоговой) аттестации.	
	Доля выпускников 4 классов, получивших в ходе регионального мониторинга учебных достижений отметки 4 и 5 в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	
	Доля выпускников 4 классов, получивших в ходе регионального мониторинга учебных достижений неудовлетворительную отметку в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	
	Доля выпускников 4 классов, подтвердивших и повысивших в ходе регионального мониторинга учебных достижений итоговые отметки по соответствующему предмету.	
	Средний тестовый балл, полученный выпускниками 4 классов в ходе регионального мониторинга учебных достижений.	

		Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сферы искусства, технического творчества муниципального, регионального и федерального уровней в общей численности обучающихся.	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень конкурентоспособности обучающихся
		Доля обучающихся, занявших 1,2,3 места в олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сферы искусства, технического творчества муниципального, регионального и федерального уровней в общей численности обучающихся, принявших участие.	
		Доля выпускников 11 (12) классов зачисленных на бюджетные места в государственные высшие учебные заведения в общей численности выпускников.	
		Доля выпускников 9, 11 (12) классов, поступивших в учреждения профессионального образования по результатам олимпиад и творческих конкурсов.	
		Доля выпускников 11 классов, продолживших образование в высших учебных заведениях в соответствии с профилем обучения в школе.	
		Удельный вес выпускников 11 (12) классов не обучающихся и не трудоустроившихся по окончании школы	
		Удельный вес выпускников 9 классов не обучающихся и не трудоустроившихся по окончании школы	
		Число обучающихся, получивших грант на поддержку талантливой молодёжи	
		Доля родителей (обучающихся) удовлетворенных уровнем образовательных услуг	
1.4.2.	Результаты внутришкольной оценки качества образования	Доля обучающихся, успевающих на 4 и 5 по итогам года по всем общеобразовательным предметам (по каждой ступени обучения).	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ

		Доля обучающихся, неуспевающих по итогам года по отдельным общеобразовательным предметам (по каждой ступени обучения).	В динамике за 3-5- лет. Уровень индивидуализации учебного процесса
Доля обучающихся, оставленных на повторный год обучения.			
Удельный вес выпускников 11 (12) классов, не получивших аттестат о получении среднего (полного) общего образования, в общей численности выпускников 11 (12) классов			
Удельный вес выпускников 9 классов, не получивших аттестат о получении основного общего образования, в общей численности выпускников 9 классов			
Доля обучающихся 9, 11 (12) классов, окончивших школу с отличием, золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении».			
Процент качества обучения по результатам государственной (итоговой) аттестации в 9,11 (12) классах в традиционной форме	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ		